

En este tutorial se detalla la documentación OBLIGATORIA a la hora de inscribirse.

- DNI y/o Pasaporte - FRENTE Y DORSO
 - Extranjeros: Precaria y Pasaporte
 - Analítico del Título Secundario con su respectiva legalización por UBA en el caso de ingresantes extranjeros Título Secundario CONVALIDADO (Obligatorio) y legalizado por la UBA (Este último puede estar en trámite).
 - Declaración jurada firmada (se descarga dentro del sistema de inscripciones).
 - Materias aprobadas en el CBC (certificado de materias) / Comprobante de inscripción al CBC.
- ***** (Más adelante se detalla ítem por ítem para mayor información)

Esta imagen pertenece al sistema de inscripción.

| Tipo | Descripción / Comentarios | Archivo |
|--|--|--|
| Documento Nacional de Identidad * | <input type="text"/> <small>Ej. DNI(Frente y Dorsos)</small> | Seleccionar archivo Ninguno archivo selec. |
| Título Secundario * | <input type="text"/> <small>Ej. DNI(Frente y Dorsos)</small> | Seleccionar archivo Ninguno archivo selec. |
| Libreta Universitaria del CBC | -- Aca puede subir sus notas del siu guarani, comprobante de UBA XXI o bien la libreta con sus respectivas notas. -- | |
| Certificado Legalización TAD-UBA (ed.secularia) | --- Aca pueden subir el comprobante de inscripcion --- | |
| Resolución de materias aprobadas por equivalencia o convalidadas | <input type="text"/> <small>Ej. DNI(Frente y Dorsos)</small> | Seleccionar archivo Ninguno archivo selec. |
| Resolución de PASE o SIMULTANEIDAD | <input type="text"/> <small>Ej. DNI(Frente y Dorsos)</small> | Seleccionar archivo Ninguno archivo selec. |
| Comprobante de INSCRIPCION-DECLARACION JURADA | <input type="text"/> | Seleccionar archivo Ninguno archivo selec. |

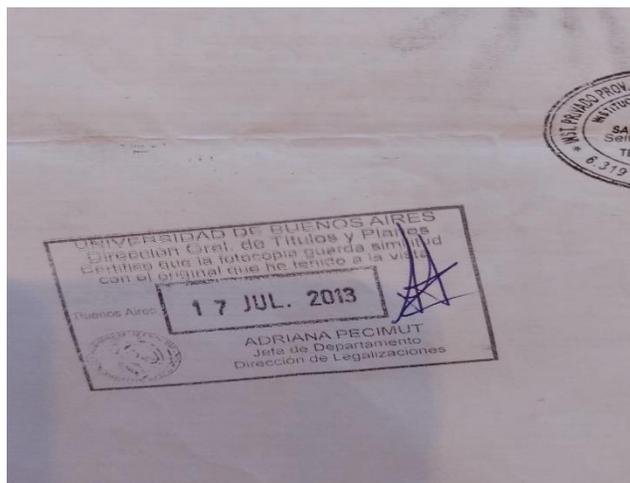
A TENER EN CUENTA - DUDAS SOBRE LAS INSCRIPCIONES:

DNI

Se solicita que suban el nombre completo tal cual indica en su DNI caso contrario se rechazara y se pedirá que lo completen ya que a futuro pueden tener problemas con trámites internos.

TÍTULO SECUNDARIO LEGALIZADO - UBA:

- Si lo legalizaste presencialmente en la sede uriburu, no hace falta iniciar desde el TAD de nuevo otra legalización, siempre y cuando tengas la copia con el sello original de la Universidad de Buenos Aires, subir el analítico en el apartado del "TITULO SECUNDARIO" y en "CERTIFICADO DE LEGALIZACION TAD" subir el analítico donde se muestre el sello de la Universidad de Buenos Aires.



(ejemplo de sello de la Universidad de Buenos Aires)

- Si terminaste el secundario recientemente y no tenes el analítico, pedir en el colegio donde terminaste un comprobante de tus estudios secundarios finalizados y en "CERTIFICADO DE LELGALIZACION TAD" resubi lo mismo, pero con otro nombre de archivo asi no da error.
- Si lo legalizaste vía TAD-UBA y todavía está en proceso, podés subir la constancia de legalización en trámite (el sistema TAD-UBA genera unos documentos, uno de ellos es la carátula donde indica que iniciaste el tramite o bien el talón de pago)
- Para los extranjeros el título secundario tiene que estar CONVALIDADO finalizado.

EJEMPLOS DE LEGALIZACION EN TRÁMITE:



1821 Universidad de Buenos Aires

Legalización Título Secundario/Convalidaciones

Número: IF-2024-04125091-UBA-DLEG#REC

CIUDAD DE BUENOS AIRES
Lunes 15 de Julio de 2024

Referencia: Carátula Variable EX-2024-04125085- -UBA-DLEG#REC

Solicitud para la Legalización de título secundario/Convalidaciones de título secundario

Datos del solicitante

Nombre: Jessica

Apellido: Cruz sonko

Tipo de Documento: DU - DOCUMENTO UNICO

Nº de Documento: 45.930.618

Documento/s a legalizar

Documento a legalizar: Título Secundario

Destino de la Documentación a Legalizar: Facultad de Medicina

Declaración jurada

Declaro bajo juramento la veracidad de la información consignada y que los documentos acompañados son copia fiel del original en mi poder. En caso de no coincidir lo manifestado previamente con la información que obra en los registros de la Universidad de Buenos Aires, y/o de las dependencias públicas o privadas correspondientes, el presentante asume las responsabilidades legales y administrativas que pudieren derivar de su actuar. Asimismo, manifiesto por la presente haber tener pleno conocimiento del Reglamento de Procedimiento para las Legalizaciones de documentación académica



1821 Universidad de Buenos Aires

Certificado de legalización

Número: CE-2022-07098626-UBA-DLEG#REC

CIUDAD DE BUENOS AIRES
Sábado 17 de Diciembre de 2022

Referencia: Creacion de documento, peticion desde Expediente Electrónico EX-2022-06994121- -UBA-DLEG#REC

CERTIFICADO DE LEGALIZACIÓN

La DIRECCIÓN DE LEGALIZACIONES de la UNIVERSIDAD DE BUENOS AIRES certifica que la firma que exhibe el documento embebido: Título secundario y dice [REDACTED] guarda similitud con la obrante en nuestros registros. Se extiende el presente certificado para su uso exclusivo en el ámbito de la Universidad.

Titular del Documento [REDACTED]

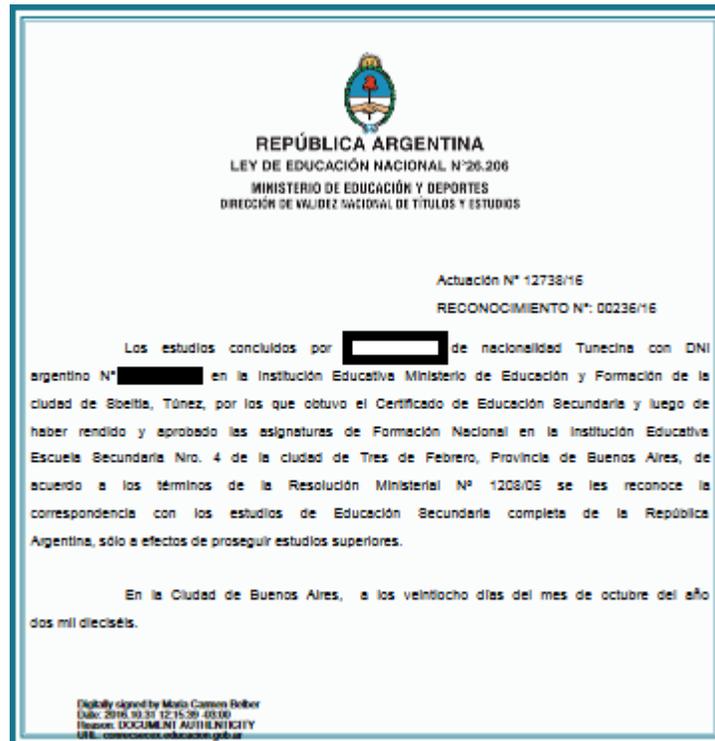
DNI: [REDACTED]

RESCS-2020-229-E-UBA-REC – ART. 19: La legalización de documentos académicos emitidos por otras instituciones u organismos por parte de la Dirección de Legalizaciones implicará su validez dentro de la Universidad de Buenos Aires, salvo que se demuestre lo contrario, sin asumir responsabilidad alguna por el uso de tales documentos fuera de la jurisdicción de esta Universidad.

|  UBA Universidad de Buenos Aires Universidad de Buenos Aires Viamonte 430 - PB - C.A.B.A. Responsable Exento | | TIPO FACTURA N° 7014 - 00362591 Fecha: 16-07-2024 CUIT : 30-5466666-1 Inicio Act. 12/08/1821 | |
|--|--|--|----------------|
| Sr/a: Iudmila belen Echeverria Tipo y Número: Cuit 27444582311 | | | |
| COND. VENTA: ONLINE | | | |
| Cantidad | Descripción | Precio unitario | Importe |
| 1 | Certificado Analítico EX-2024-04154167- -UBA-DLEG#REC | 1236 | 1236 |
| <small>Excepcionado de la obligación de emitir comprobante según RG AFIP 1415/03 Anexo I, Apartado A, inciso a)</small> | | TOTAL | \$ 1236 |

Impreso en Universidad de Buenos Aires - Rectorado y Consejo Superior - Dirección de Imprenta - Resolución (CS): n°4666/2016

EJEMPLO DE CONVALIDACION:



La autenticidad de este documento puede ser verificada en el Registro Electrónico que se encuentra en la siguiente página web: <https://conrecaeccece.educacion.gob.ar> ingresando: 2016/1273895340001
Conforme Ley 25506 y Decreto 2828/2002.

(esta convalidación no necesita legalización vía TAD).

COMPROBANTE DE INSCRIPCIÓN AL CBC Y/O ANALÍTICO:

- Para ingresantes a la carrera de Técnico Radiólogo en caso de no tener materias del CBC aprobadas (ya que se cursan en paralelo con la carrera) es obligatorio subir el comprobante de inscripción al CBC.
- Para las carreras restantes: Comprobante de Inscripción al CBC y/o Analítico con las materias aprobadas del CBC (pueden sacar una screenshot desde el SIU GURANI).
- En el caso de que tengan materias aprobadas por UBA XXI, ingresar a la web de UBA XXI y en la sección trámites solicita tu comprobante.

<https://ubaxxi.uba.ar/tramites/>

- Si las materias las cursaste por CBC puedes pedir tu certificado de notas desde la web del CBC en el ítem "Alumnos" / Constancias y Certificados / Certificado de Materias Aprobadas" en

<https://www.cbc.uba.ar>

(Estos dos últimos ítems es siempre y cuando no hayan subido el comprobante de inscripción a la carrera que van a anotarse)

- El comprobante de inscripción al CBC pueden subirlo en cualquier ítem libre y aclarar a que corresponde.

- Si hay notas que aprobaste recientemente y no están impactadas en el siu guaraní aclararlo en el recuadro de inscripción y subir lo que tengan y/o aparezca en el sistema.

EJEMPLOS:



CERTIFICADO ALUMNO CBC

Se deja constancia que el/la estudiante

[Redacted]

DNI NRO: [Redacted]

se encuentra inscripto/a al Ciclo Básico Común de la Universidad de Buenos Aires,

de acuerdo con lo dispuesto por RES (CS) 1715/19.

CARRERA(S):

70-TEC. EN HEMOTERAPIA E INMUNOLOGIA

81-LIC. EN ENFERMERIA

Trámite CBC: c8b7d8c0606b8a7af8bd7479e68e37b81cd8a73464bd6e8f84acd9704fefec62



UBA | CBC
 Universidad de Buenos Aires
 Ciclo Básico Común

Carrera: Tecnicatura Universitaria en Prácticas Cardiológicas

Alumno: [Redacted] - DNI: [Redacted]



| Actividad | Fecha | Tipo | Nota |
|---|------------|-------------|------|
| Biología e Introducción a la Biología Celular (XXI-054) | 11/03/2021 | Examen | 4 |
| Biología e Introducción a la Biología Celular (XXI-054) | 11/12/2020 | Regularidad | Reg. |
| Física e Introducción a la Biofísica (XXI-053) | 09/03/2021 | Examen | 5 |
| Física e Introducción a la Biofísica (XXI-053) | 11/12/2020 | Regularidad | Reg. |
| Trabajo y Sociedad (CBC-070) | 17/09/2020 | Regularidad | Reg. |
| Trabajo y Sociedad (CBC-070) | 23/09/2020 | Examen | 9 |

Se visualizan las calificaciones de las materias aprobadas o cursadas desde el 1° de Abril del 2020 en adelante según obra en los registros informáticos del Ciclo Básico Común y el Programa de Educación a Distancia UBA XXI

La validez de estos datos estará s

| Cod | MATERIA | Nombre | NOTA | | Fecha | Cuat. | Año |
|-----|------------------|------------|------|-------|---------|-------|------|
| | | | Nro. | Letra | | | |
| 20 | Clasificación | Matemática | 7 | siete | 5/07 | 1° | 07 |
| 03 | Física | | 8 | ocho | 24/7/07 | 1° | 2007 |
| 27 | Algebra | | 8 | ocho | 08/07 | 1° | 08 |
| 05 | Química | | 9 | nueve | 10/07 | 1° | 08 |
| 40 | IPC | | 8 | ocho | 19/11 | 2° | 08 |
| 24 | I.L. Soc. y Est. | | 7 | siete | 22/11 | | |

DECLARACIÓN JURADA:

- Se genera casi al finalizar la inscripción, necesitas firmarla y se permite firma digital u ológrafa.

EJEMPLO DE COMO OBTENER LA DDJJ:

Resolución de materias aprobadas por equivalencia o convalidadas Ninguno archivo selec.

Ej. DNI(Frente y Dorsal)

Resolución de PASE o SIMULTANEIDAD Ninguno archivo selec.

Ej. DNI(Frente y Dorsal)

Comprobante de INSCRIPCIÓN-DECLARACIÓN JURADA Ninguno archivo selec.

Ej. DNI(Frente y Dorsal)



PRUEBA , PRUEBA SISTEMA Carrera: 039-Medicina

DOCUMENTACION INGRESADA

| Tipo | Estado | Motivo | Documento | Borrar |
|-------------|---------------|--------|-----------|--------|
| DNI | No verificado | | Ver | |
| TIT_SEC | No verificado | | Ver | |
| LIBRETA_CBC | No verificado | | Ver | |
| CER TAD SEC | No verificado | | Ver | |

Tenés toda la documentación obligatoria para continuar con la inscripción!!!



Contactos de la Facultad: [sio FMEJ](#) [sio UBA](#)

Declaración Jurada de Notas del CBC

PRUEBA , PRUEBA SISTEMA, Ingresá las materias que aprobaste por examen, por UBA XXI o por equivalencia

Información del CBC

Año de Ingreso: Año de Egreso:

| Materia | Modo de Aprobación | Mes | Año |
|---|---|----------------------------------|----------------------------------|
| <input type="text" value="SELECCIONE"/> | <input type="text" value="SELECCIONE"/> | <input type="text" value="..."/> | <input type="text" value="..."/> |
| <input type="text" value="SELECCIONE"/> | <input type="text" value="SELECCIONE"/> | <input type="text" value="..."/> | <input type="text" value="..."/> |
| <input type="text" value="SELECCIONE"/> | <input type="text" value="SELECCIONE"/> | <input type="text" value="..."/> | <input type="text" value="..."/> |
| <input type="text" value="SELECCIONE"/> | <input type="text" value="SELECCIONE"/> | <input type="text" value="..."/> | <input type="text" value="..."/> |
| <input type="text" value="SELECCIONE"/> | <input type="text" value="SELECCIONE"/> | <input type="text" value="..."/> | <input type="text" value="..."/> |
| <input type="text" value="SELECCIONE"/> | <input type="text" value="SELECCIONE"/> | <input type="text" value="..."/> | <input type="text" value="..."/> |

- En la declaración jurada hay tres opciones de meses para elegir, en caso de no estar el mes de aprobación correspondiente, seleccionas el mes más cercano o bien puedes descargar la DD JJ y corregirlo con lapicera antes de subirla.
-
- Cualquier otro error que hayan tenido en la DD JJ pueden hacer la modificación con lapicera y resubirlo al sistema de inscripciones.

NOTAS Y FINALES DEL CBC

- En el caso de que tengas que rendir un final en las fechas cercanas a la finalización de la inscripción y no sepas tu nota, pero tienes la certeza de que la aprobaste inscribite igual. (no importa si la nota no está subida al sistema para eso hay una DDJJ).
- Si rendis finales de CBC por fuera de las fechas de inscripciones estar atento a la web de la Dirección de Admisión y Pases.
- Recordar que si iniciaron un pase y/o simultaneidad dentro del ámbito FMED y el trámite no finalizó de igual manera se pueden inscribir siempre y cuando cumplan con el CBC, también pueden inscribirse si todavía no lo iniciaron.
- Si venís de otra Facultad - UBA es igual al ítem anterior, si cumplís con el CBC puedes entrar pero tengan en cuenta las materias que necesitan ser compensadas (importante, consultar en Admisión y Pases si tienen dudas sobre equivalencias de materias del CBC).

ATENCION!!:

SI YA ESTAS DADO DE ALTA PERO TE PIDIERON SUBIR ALGUN ARCHIVO EXTRA QUE TE HAYAN DICHO TENDRAN QUE DIRIGIRSE A “SERVICIOS EN LINEA FMED” :

<https://inscripcion.fmed.uba.ar/cgi-bin/login/login.py> Y ENTRAR CON SU USUARIO Y CONTRASEÑA (es el dni con el cual se inscribieron en ambos casos) LUEGO DIRIGIRSE A DOCUMENTACION DIGITAL Y SUBIRLO AHÍ (y a futuro se verificara ese documento)

SI ESTAS DADO DE ALTA Y QUERES SUBIR ALGO EXTRA DESDE EL SITIO DE INSCRIPCIONES NO VAN A PODER.

SI TE FALTA AGREGAR ARCHIVOS Y NO TE DEJA ADJUNTARLOS EN EL ESPACIO CORRESPONDIENTE O BORRARLOS, PODES SUBIRLOS EN OTRO ÍTEM LIBRE Y ACLARARLO EN EL RECUADRO EN BLANCO.

VERIFICACIÓN DE ARCHIVOS/DOCUMENTOS - ALTAS:

- La verificación de archivos puede tardar días o semanas por lo cual pedidos o preguntas sobre altas serán desestimadas y/o borradas, todo alumna/a será dado de alta en el periodo de inscripciones.

Mail de Dirección de Admisión y Pases: ingresantes@fmed.uba.ar